

Публичная оферта

(в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

1. Общие положения.

1.1. В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данный документ, адресованный физическим и юридическим лицам, изъявивших желание приобрести посредством заказа Услуги Фирмы через сайт в сети Интернет: www.visaglobal.ru или путем непосредственного заказа услуги через оператора, является официальным, публичным и безотзывным предложением Фирмы, заключить договор Оферты, вид и условия которого указаны в настоящем договоре.

1.2. Настоящий договор, заключаемый в форме публичной оферты, предусмотрен Гражданским Кодексом Российской Федерации, не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

1.3. На основании вышеизложенного, внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и если вы полностью или частично не согласны с содержанием данной оферты, Вам предлагается отказаться от заказа Услуг, оказываемых Фирмой.

1.4. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- **«Фирма»** - ИП Иванова Елена Геннадиевна - лицо, оказывающее любому обратившемуся к ней лицу Услугу на основании данного Договора.
- **«Акцент»** - полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Оферты;
- **«Виза»** - разрешительный документ, дающий право Клиенту и (или) указанным им лицам на пересечение тех или иных государственных границ, фактическое разрешение иностранцу на въезд на территорию другого государства.
- **«Консульство»** – Официальное консульство или посольство иностранного государства или аккредитованный Визовый центр иностранного государства, находящиеся в г. Москва, на въезд в которое запрашивается Клиентом Виза.
- **«Оферта»** - публичное предложение Фирмы, адресованное Клиенту, заключить с ним договор оказания услуг (далее - «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре оферты, включая все его приложения. Фирма при заключении данного Договора действует от собственного имени. По письменному требованию Клиента Фирма может оформить печатную версию Договора Оферты с подписями Сторон, равного по юридической силе настоящей публичной Оферте. Письменным требованием Клиента о подписании бумажного экземпляра настоящей Оферты считается доставка на Email адрес Фирмы (info@visaglobal.ru) письма, содержащего данное требование а также содержащего паспортные данные и платежные реквизиты Клиента.
- **«Клиент»** - физическое или юридическое лицо, заключившее с Фирмой Договор на условиях, содержащихся в Договоре;
- **«Плата за Услуги»** - Стоимость услуги Фирмы, оплачиваемая Клиентом и зависящая от объема и вида заказываемых Клиентом услуг. Плата за Услуги определяется исходя из расценок, размещённых на Сайте Фирмы. Фирма вправе изменять тарифы, порядок и сроки оплаты, с предварительным уведомлением об этом Клиента не менее, чем за 10 рабочих дней до дня изменения. Уведомление производится путем публикации на Сайте Фирмы.
- **«Сайт Фирмы»** - означает интернет-сайт, размещенный Фирмой в сети Интернет по веб-адресу: www.visaglobal.ru
- **«Услуга»** - комплекс услуг визового сопровождения (с присутствием Клиента на собеседовании в Консульстве), включающий в себя: консультации по вопросам оформления виз, формирование и анализ комплекта документов, необходимого для подачи в Консульство, запись на сдачу документов в Консульстве, заполнение анкет (заявлений о выдаче визы), подготовку заявителя к посещения в Консульстве, перевод всех сопроводительных документов на английский язык.

2. Акцепт.

2.1. Под Акцептом в настоящей Оферте (в зависимости от способа совершения Акцепта) понимаются следующие действия Клиента:

- Регистрация Клиента на Сайте Фирмы www.visaglobal.ru, и/или
- Осуществление заказа Услуги посредством размещения заказа на Сайте Фирмы.
- Осуществление заказа Услуги посредством телефонного звонка и озвучивания условий заказа.
- Внесение предоплаты (оплаты) за заказываемые Услуги.

2.2. В момент совершения Клиентом Акцепта, Клиент и Фирма считаются заключившими настоящий Договор.

2.3. Во избежание любого рода недоразумений, совершив Акцепт, Клиент считается подтвердившим, что:

- он целиком и полностью ознакомлен с условиями настоящей Оферты;
- он заключает настоящий Договор исключительно для личных, семейных или иных нужд, и такие нужды не противоречат применимому Законодательству.

3. Предмет договора.

3.1. Фирма осуществляет реализацию консультационных Услуг по оформлению Виз на условиях, определенных в настоящей оферте, а Клиент производит оплату Услуг и приобретает Услуги Фирмы на тех же изложенных условиях, в соответствии с условиями Договора.

3.2. Настоящий Договор является официальным документом Фирмы и неотъемлемой частью оферты. Действующая версия документов размещена на Сайте Фирмы.

3.3. Принимая условия данного Договора, Клиент дает согласие на обработку Фирмой своих персональных данных и данных, предоставленных Клиентом в отношении представляемых лиц (Заявителей) в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», а также гарантирует такое согласие со стороны всех заявителей, указанных в электронных и письменных анкетах.

4. Условия Оферты.

Во избежание любого рода недоразумений, в момент получения Акцепта Фирма считается заключившим с Клиентом настоящий Договор на следующих условиях:

4.1. До момента оказания соответствующей Услуги, выбранной Клиентом, Клиент обязан сообщить Фирме любым доступным способом о своем желании воспользоваться Услугой Фирмы посредством размещения заказа любым удобным способом;

4.2. Клиент представляет Фирме по каждому представляемому им лицу (заявителю) документы, согласно перечня необходимых документов, размещённого на Сайте Фирмы, либо сообщаемого Фирмой Клиенту в индивидуальном порядке. Список документов может изменяться в соответствии с типом запрашиваемой визы. Так же Клиент обязан предупредить Фирму о наличии судимостей у Заявителей, проблем с консульскими отделами или госорганами, задержаниях за время пребывания за рубежом полицией, нахождении под следствием, депортациях из страны, допущениях нарушений визового режима.

4.3. После размещения заказа Клиент и до начала оказания Фирмой Услуг Клиент обязан осуществить полную оплату Услуги Фирмы, которая может быть осуществлена российскими рублями как безналичным расчетом, либо наличными средствами. Консульский сбор оплачивается Клиентом самостоятельно.

4.4. В случае переноса срока начала оказания Услуг по просьбе Клиента, внесённая оплата резервируется Фирмой для дальнейшего использования в качестве оплаты за Услуги, при этом все обязательства Фирмы перед Клиентом остаются неизменными.

4.5. Фирма приступает к выполнению Услуги после представления Клиентом полного пакета необходимых документов (или информации) и полной оплаты Услуги. Срок выполнения Услуги Фирмой составляет 1-3 рабочих дня (не включая время ожидания в Консульстве). Рабочими днями считаются дни работы Консульства.

4.6. После предоставления Фирмой Клиенту соответствующей Услуги, Клиент обязан по требованию Фирмы подписать все необходимые документы, подтверждающие факт оказания Клиенту этих Услуг.

4.7. В случае если Клиент откажется от исполнения настоящего Договора после размещения заказа, но до окончания Договора, он будет обязан возместить Фирме понесенные ею расходы, связанные с оказанием Услуги.

4.8. С момента передачи Клиенту подготовленных документов, входящих в понятие Услуги и их принятием Клиентом – настоящий договор считается исполненным сторонами полностью.

Услуги считаются оказанными Клиентом надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех дней с момента оказания услуг Клиентом не выслан на адрес Фирмы мотивированный отказ от принятия Услуг.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Фирма обязуется:

5.1.1. Оказать Клиенту Услуги в объеме и в сроки, согласованные сторонами настоящего Договора (далее именуемые по тексту «Стороны»);

5.1.2. Оказывать Клиенту в рабочее время (с 10-00 до 19-00, за исключением выходных дней и официальных государственных праздников), консультации по телефону и/или электронной почте, и/или скайпу по вопросам, возникающим у Клиента в связи с оказанием ему Услуг;

5.1.3. Не разглашать, не передавать иным образом третьим лицам или для всеобщего сведения информацию о деятельности Клиента, которая станет известна Фирме при заключении и (или) исполнении настоящего договора и конфиденциальный характер которой будет следовать из существа составляющих эту информацию сведений или в результате специального предупреждения Клиента, за исключением случаев предусмотренных настоящим Договором;

5.1.4. Предоставлять Клиенту информацию, необходимую для оплаты Клиентом дополнительных расходов, а также подготовки документов и (или) материалов, требуемых Фирмой от Клиента для оказания услуг;

5.1.5. Организовать своевременную сдачу соответствующих документов Клиента в посольство / консульство / сервисный визовый центр.

5.1.6. Подготовить и проверить на предмет соответствия требованиям консульства весь пакет представляемых Клиентом документов.

5.1.7. Предоставить Клиенту Акт сдачи-приемки услуг.

5.2. Фирма имеет право:

5.2.1. Самостоятельно определять способы оказания услуг;

5.2.2. Обращаться к Клиенту за предоставлением документов, материалов, а также иной информации, необходимой для оказания услуг;

5.2.3. Информировать Клиента о возникновении чрезвычайных обстоятельств, препятствующих оказанию отдельных услуг или выезду Клиента за рубеж;

5.2.4. Требовать от Клиента предоставления полной и достоверной информации, необходимой для оказания Услуг.

5.2.5. Привлекать третьих лиц к исполнению настоящего договора. Ответственным за качество оказанных услуг перед Клиентом остается Фирма.

5.2.6. Расторгнуть настоящий Договор, в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей Клиента, предусмотренных настоящим договором.

5.3. Клиент обязуется:

5.3.1. Соблюдать условия настоящего Договора, а также оплатить Фирме заказываемые Услуги в порядке, размерах и в сроки, определенные настоящим Договором и сообщить Фирме о произведенной оплате путем предоставления Фирме платежного документа по факсу, электронной или обычной почте (по выбору Клиента);

- 5.3.3. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность полученной от Фирмы служебной информации (ссылки, имена и пароли доступа, номера мобильных телефонов специалистов Фирмы и др.);
- 5.3.4. При наличии претензий по оказанным Фирмой Услугам письменно уведомить об этом Фирму в течение трех календарных дней с момента, когда Клиенту стало известно или должно было стать известным о неисполнении или ненадлежащем исполнении Фирмой принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 5.3.5. В целях выполнения задания Клиента представлять Фирме документы, материалы, а также иную информацию, необходимые для оказания услуг, содействовать Фирме в процессе оказания услуг иным образом;
- 5.3.6. Клиент не вправе требовать от Фирмы достижения определенных результатов при оказании услуг, если их достижение полностью или частично зависит от действий третьих лиц.
- 5.4. Клиент имеет право:
- 5.4.1. требовать от Фирмы надлежащего оказания Услуг;
- 5.4.2. получать у Фирмы консультации в рабочее время (с 10-00 до 19-00, за исключением выходных дней и официальных государственных праздников) по телефону и/или электронной почте, скайпу по вопросам, возникающим в связи с оказанием Услуг;
- 5.4.3. расторгнуть настоящий Договор в случае:
- а) невыполнения либо ненадлежащего выполнения Фирмой своих обязательств по оказанию Услуг в рамках настоящего Договора;
- б) несогласия с вносимыми Фирмой изменениями и/или дополнениями в настоящий Договор.

6. Обязанности, ответственность и гарантии.

- 6.1. Фирма не гарантирует Клиенту открытие запрашиваемого типа визы (ее срока действия и количество дней пребывания), так как выдача Виз не зависит от Фирмы, а находится в компетенции соответствующего Консульства и зависит от действий Клиента, достоверности предоставленной им информации, а также действий третьих лиц, за которых не несет ответственности Фирма (решение консула).
- 6.2. Фирма не несет ответственности и не отвечает за возможные убытки Клиента при задержке в выдаче Визы Консульством, в том числе за убытки от срыва сроков поездок, мероприятий, неиспользованные Клиентом проездные билеты и т. п.
- 6.3. Фирма не несет ответственности за возможный отказ в выдаче визы по причинам, не связанным с деятельностью Фирмы или допущенных в подготовленных Фирмой документах ошибок.
- 6.4. В случае отказа Консульством в выдаче визы по причине ошибок Фирмы (причины отказы детально указываются в письме, выдающимся Консульством вместе с паспортом), Фирма гарантирует возврат 100% Платы за свои Услуги. Ошибками Фирмы считаются ошибки в заполнении анкеты и ошибки в переводе на английский язык сопроводительных документов, полученных от Клиента.
- 6.5. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Договором.
- 6.6. Фирма освобождается от ответственности за убытки, явно или косвенно понесенные Клиентом в результате полного или частичного потребления или отсутствия возможности потребления Услуг в следующих случаях:
- 6.6.1. если убытки причинены в связи с заменой, ремонтом или настройкой оборудования, программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности или совершенствования программно-технических средств Фирмы, при условии предварительного извещения Клиента не менее чем за одни сутки;
- 6.6.2. если убытки причинены вследствие действий или бездействия третьих лиц, либо по причине неработоспособности телекоммуникационных каналов, сетей передачи данных,

- информационных ресурсов или сервисов, а также аварий (сбоев в работе) в силовых электрических или компьютерных сетях, находящихся за пределами собственных ресурсов Фирмы, либо на функционирование которых оно не имеет возможности оказывать влияние;
- 6.6.3. если убытки причинены вследствие наличия ошибок или вредоносных компонентов в программном обеспечении, используемом на серверах Фирмы или других серверах сети Интернет, а равно в программном обеспечении, используемом Клиентом.
- 6.7. В случае отказа Консульством в выдаче Визы по причине невыполнения Клиентом своих обязательств, указанных в п. 4.2. настоящего договора, а также при сокрытии Клиентом любых фактов, препятствующих выезду за границу, сообщении ложных или не подтвержденных в ходе проверки Консульством сведений, отказе Клиента представить Консульству дополнительные документы, неявке на собеседование в Консульство Фирма снимает с себя ответственность за невыполнение Услуг с удержанием понесенных расходов, размер которых определяется сторонами в 100 (сто) % от Платы за Услуги.
- 6.8. Клиент несёт ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при размещении Заказа.
- 6.9. Клиент самостоятельно несет полную ответственность за любые действия, предпринятые им в процессе использования Услуг Фирмы, а также за последствия таких действий.
- 6.10. Клиент самостоятельно несет полную ответственность за любые, в том числе и несанкционированные, действия третьих лиц, имевших место вследствие несоблюдения Клиентом конфиденциальности своих учетных данных или иной информации закрытого характера, а также за последствия таких действий.
- 6.11. Клиент самостоятельно несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность предоставления Фирме информации, необходимой для оказания Услуг Клиенту.
- 6.12. Фирма не несет ответственности в случае непредоставления и/или несвоевременного предоставления Клиентом необходимых документов в Консульство.
- 6.12.1. Фирма не несет ответственности в случае, если в соответствии с решением миграционных властей, происходит увеличение сроков оформления визы и/или инициируется дополнительная проверка предоставленных Клиентом документов.
- 6.12.2. Фирма не несет ответственности по возмещению денежных затрат Клиента за оплаченные оказанные услуги, если Клиент по своему усмотрению, или по какой-либо другой причине не воспользовался предоставленными Фирмой Услугами.
- 6.12.3. Фирма не несет ответственности за предоставление частной информации о Клиенте третьим лицам по запросу компетентных государственных органов.
- 6.12.4. Фирма не несет ответственности, если ожидания Клиента о потребительских свойствах Услуг оказались не оправданны, а также за неполучение результата ожидаемого Клиентом. Поскольку успешность результата от оказанных Услуг зависит от многих известных и неизвестных Исполнителю факторов: действий и мотивов других заинтересованных сторон, уровня интеллектуального развития и других персональных характеристик Клиента, что принимается обеими Сторонами.
- 6.13. Клиент несет ответственность за своевременное прибытие на собеседование в Консульство (при необходимости в этом).
- 6.13.1. Клиент несет ответственность за своевременное предоставление необходимых документов в Консульство.
- 6.13.2. Клиент несет ответственность за собственные действия на собеседовании в Консульстве (при необходимости в этом).
- 6.14. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы или событий чрезвычайного характера, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить (форс-мажор), на срок действия этих обстоятельств.
- 6.15. Фирма обязуется не сообщать данные Клиента, которые ему стали известны при размещении заказа, лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа. При сборе и

обработке персональных данных Клиента Фирма руководствуется положениями Федерального Закона № 152 ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года.

6.16. За нарушение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.17. Фирма гарантирует, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

6.18. Решение всех споров, вытекающих из правоотношений по настоящей Оферте, происходит путем переговоров. В случае невозможности решения в ходе переговоров, такие споры в отношении с юридическими лицами должны быть разрешены в судебном порядке Российской Федерации по месту нахождения ответчика с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию юридического лица составляет 1 (один) месяц.

В случае невозможности решения в ходе переговоров, такие споры в отношении с физическими лицами должны быть разрешены в судебном порядке Российской Федерации, согласно действующего законодательства в сфере защиты прав потребителей. Срок ответа на претензию физического лица составляет 10 (десять) рабочих дней.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящая Оферта становится действительной после ее размещения на Сайте.

7.2. Фирма будет считать себя заключившим со всяким лицом, предоставившим Акцепт, соответствующий настоящий Договор.

7.3. Фирма вправе в любое время без уведомлений или согласий кого-либо, вносить любые изменения в текст настоящей Оферты, прекращать Оферту, размещать новую Оферту. Новая Оферта, изменения в Оферту, прекращение Оферты становятся действительными после ее размещения на сайте.

7.4. В случае возникновения противоречий, текст Оферты, размещенный на Сайте, будет иметь преимущество по сравнению с любым иным текстом Оферты, размещенным ранее.

7.5. Любая информация, которая представлена в любого рода Сопроводительной документации, действительна лишь в случае, если она прямо подтверждается текстом настоящей Оферты.

8. Реквизиты Фирмы.

ИП Иванова Елена Геннадиевна

ИНН 615423693277

Адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, д. 7

Банковские реквизиты: р/с 40802810901300002126 в ОАО «Альфа-банк», г. Москва,

БИК 044525593, к/с 30101810200000000593